



# SOLICITUD DE PERMISOS PARA GRUPOS EN UN PARQUE O PROPIEDAD SCENIC HUDSON

(favor escribir claramente)

Tipo de actividad: (marcar según corresponda)

Viaje escolar  Actividad tropa de Scouts  Grupo de senderismo  Grupo comunitario  Otro

Nombre de función propuesta

Parque o propiedad Scenic Hudson

Grupo a cargo del evento

Sitio web

Fecha del evento

Hora de inicio / Hora de cierre

Fecha alt. por lluvia (de ser el caso)

Hora de llegada/preparaciones

Hora de salida/limpieza

Dirección postal del grupo

Nombre y título de persona a cargo

Información de contacto:

Teléfono (día)

Teléfono (tarde noche)

Móvil

Correo electrónico

Nombre y título de asistente del evento

Información de contacto

Teléfono (día)

Teléfono (tarde noche)

Móvil

Correo electrónico

¿Es un evento para recaudar fondos?

De ser así, indicar propósito

¿Se cobrará por persona/por vehículo participante?

De ser así, indicar monto:

Nº previsto de participantes

Nº previsto de vehículos

¿Se hará publicidad para este evento?

De ser así, ¿cómo?

Favor describir las actividades planificadas e indicar qué senderos usted y su grupo prevén utilizar, de ser el caso:

ESPECIFICAR CON EL MAYOR DETALLE POSIBLE; INDICAR NOMBRES DE SENDEROS Y CARACTERÍSTICAS SOBRESALIENTES DE SER POSIBLE. FAVOR INCLUIR UN ESBOZO GENERAL DE LA PROPIEDAD INDICANDO LAS UBICACIONES DE LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS

Enviar solicitud completa a: [aconeski@scenichudson.org](mailto:aconeski@scenichudson.org)

o enviar por correo a: Scenic Hudson, C/O Event and Community Project Manager, 85 Civic Center Plaza; Suite 300, Poughkeepsie, NY 12601